**AA005 Modificar Inventario**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pre-condición:** | | Es necesario la ejecución previa del Caso de Uso AA002 Buscar Adquisición | |
|  | |  | |
| **Principal**   1. El Sistema muestra el formulario para modificar la Adquisición (Nro Adquisición, Nro Partida, Nombre Dependencia, Fecha registro Adquisición, Fecha Adquisición, Nro Factura, Nro Solicitud, Proveedor) 2. Compras ingresa a un bien adquirido 3. El Sistema comprueba que el inventario este pendiente de asignación 4. El Sistema muestra el formulario de modificación del inventario   Alternate: 4-a. El inventario ya fue asignado.   1. Compras realiza las modificaciones necesarias del inventario (Marca, Modelo, Serie, Costo, Depósito) 2. Compras confirma la modificación 3. El Sistema actualiza la información del inventario en la base de datos y el Monto de la Adquisición asociada 4. El Sistema muestra el mensaje “Modificación realizada” | | | |
| **Alternate 4-a. El inventario ya fue asignado**  1. El sistema muestra el mensaje “El inventario no puede ser modificado porque ya fue asignado”  2. Finaliza el caso de uso | | | |
|  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Post-Condición:** | Registro de la modificación del inventario |